Asistencia
ACTA No. 06

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 22/01/2023
HORA:	De 11:00 a 12:30 horas
LUGAR:	Sede Botica (Calle 9 N° 6-45)
ASISTENTES:	Apoyo a la Supervisión CO 1676-2023 e ID S.A.S.
INVITADOS:	N.A.

ORDEN DEL DIA:

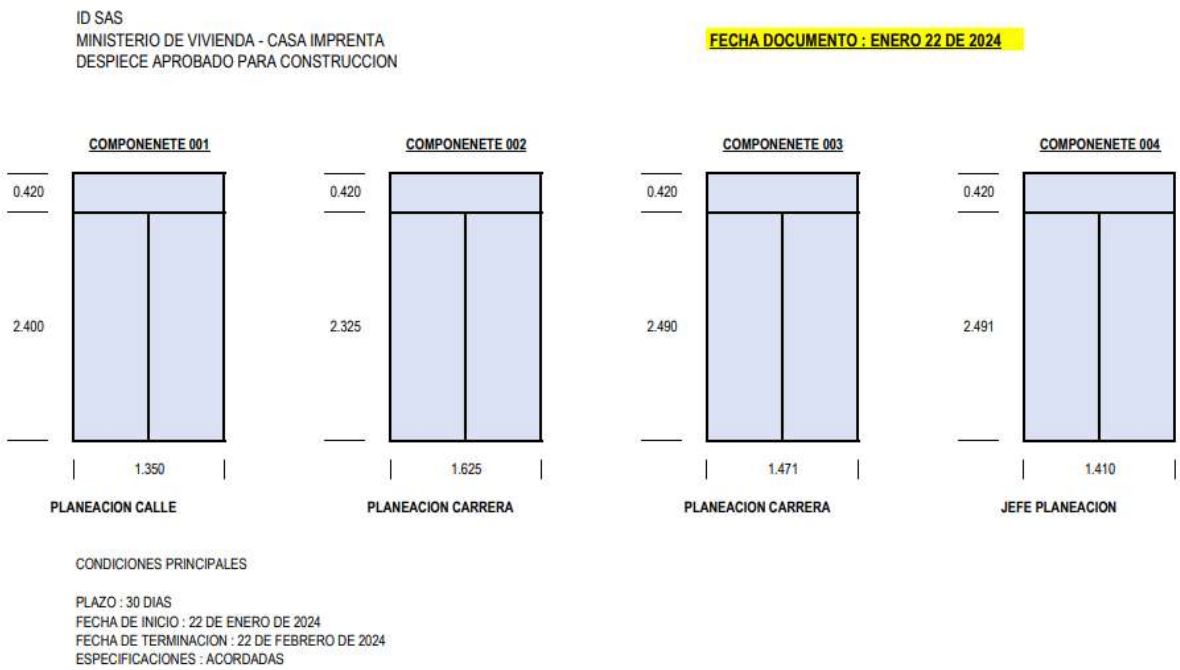
1. Verificación Ítem 3.4. Suministro e instalación de panel (60x120 cms) infrarrojo con emisión directa de calor.
2. Solicitud de actas de gerencia
3. Acreditación de soportes en Secop II, de las cuentas de cobro.
4. Verificación del NP 8 Suministro e instalación de cuatro (4) puerta-ventanas, ubicadas en la oficina de planeación sede imprenta. la ventanería debe ser: *antiruido vidrio tipo deceuninck - everest max 60 mm system / blanco - blanco vidrios lam inc 10+8 (.76) (19 mm), marco fijo y uno abatible. incluye marcos.*
5. Cronograma relacionado con la intervención de las puertas en madera dispuestas en los accesos de las sedes de Botica e Imprenta.
6. Cronograma de instalación de puertas-ventanas de insonorización en el área de planeación.
7. Solicitud de acta de obra N° 3
8. Jardín de compensación por tala de árbol.
9. Análisis para prórroga – Otro sí 3.

DESARROLLO:

1. *Verificación Ítem 3.4. Suministro e instalación de panel (60x120 cms) infrarrojo con emisión directa de calor.*
   Teniendo en cuenta que el panel que actualmente se halla instalado en la oficina del Viceministro de agua (mezanine ala sur) registra inconsistencias en el funcionamiento, se solicita a la sociedad ID S.A.S. la revisión respectiva.
   En caso de presentar irregularidades de desempeño, se requiere realizar el remplazo, traslado e instalación de uno de los dos páneles previstos para el área de la actual sala de reuniones ubicada en el primer piso de la sede Imprenta.

Calle 17 No. 9 – 36 Bogotá, Colombia
Conmutador (571) 332 34 34 • Ext: XXXX
www.minvivienda.gov.co

2. Por parte de la sociedad ID S.A.S, se debe realizar y cargar al Share Point – Carpeta *InformesMensuales&Gerencia*, el acta de gerencia, conforme a lo establecido en el *PLIEGO DE CONDICIONES DEFINITIVO,* numeral 4.2.1 *IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE GERENCIA DE PROYECTOS "(…) El Ministerio asignará 10 puntos al Proponente que se comprometa a instaurar un programa de gerencia de proyectos mediante la suscripción del Formato 7- Factor de calidad, en el cual bajo la gravedad de juramento conste el compromiso que en este sentido se asume (…)"*
3. Se le informa al CONTRATISTA que debe realizar el respectivo cargue de los soportes, formatos y evidencias de cada una de las cuentas de cobro, al Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II)
4. Se establece por parte del Apoyo a la Supervisión y del Contratista, con relación al NP 8 "*Suministro e instalación de cuatro (4) puerta-ventanas, ubicadas en la oficina de planeación sede imprenta.",* que el fijo ubicado en la parte superior de las ventanas insonorizadas tendrán una medida estándar de 0.42 mts, tomados desde la parte superior (dintel) al cuerpo de los componentes basculante y fijo lateral, como queda plasmado en la imagen "despiece PV" de referencia aportada por el Contratista.



Calle 17 No. 9 – 36 Bogotá, Colombia
Conmutador (571) 332 34 34 • Ext: XXXX
www.minvivienda.gov.co

5. El apoyo a la Supervisión solicita al Contratista aportar el cronograma para implementar la logística y socialización del desmonte de las puertas de madera, dispuestas en los accesos de las sedes Botica (Cl 9 y Kr 6) e Imprenta (Cl 9)
   Lo anterior con el fin de realizar los controles y protocolos necesarios de seguridad y despejar las áreas que están ocupadas por funcionarios, colaboradores y contratistas del Ministerio.
6. El apoyo a la Supervisión solicita al Contratista allegar cronograma de instalación de las puertas ventanas de insonorización que se van a implementar en la oficina de planeación, con el propósito de socializar con los funcionarios, contratistas y colaboradores del Ministerio, para desocupar el área aferente.
7. Se solicita al contratista ID S.A.S, por parte del apoyo a la Supervisión, emitir y enviar la cuenta de corte que corresponde al acta N° 3, a costo del contrato inicial por la suma de TRESCIENTOS CUARENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($343.554.687).
8. Conforme a la Evaluación, Control y Seguimiento del acta de visita de silvicultura, realizado por la Secretaría Distrital de Ambiente (SDA), visita N° 14393, Acta N° 16224, para evaluar las condiciones del árbol ubicado en el patio de la sede Botica, se solicitó una compensación en plantación.
   Al respecto se requiere e informa por parte del Apoyo a Supervisión al contratista, realizar el requerimiento de compensación en el área aferente al cerramiento en madera, mediante la implementación de plantas que retribuyan esta condición, en un área aproximada de 30.00 m2
9. El contratista ID, manifiesta en relación con las condiciones contractuales y los procedimientos de obra llevados a cabo a la fecha, relacionados con los tiempos de ejecución, el requerimiento de prórroga del contrato esto debido a contratiempos que se presenta con proveedores para la ejecución de algunas actividades como puertas ventanas de insonorización de la OAP, paneles calefactores que ameritan importación y no presentan existencia en inventarios. En este entendido se solicita por parte del apoyo a la supervisión la justificación para el análisis de prórroga por parte de la supervisión y su debida gestión al Ordenador del Gasto y el Grupo de Contratos en la gestión contractual que amerita esta actividad.

COMPROMISOS (Si aplica)

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de

Calle 17 No. 9 – 36 Bogotá, Colombia
Conmutador (571) 332 34 34 • Ext: XXXX
www.minvivienda.gov.co

			cumplimiento
1.	Verificación de funcionamiento de páneles.	GRF	27 de enero 2024
2.	Presentación de Acta de Gerencia	GRF	24 de enero de 2024
3	Acreditar cargue de cuentas en Secop II	GRF	Sujeto al pago realizado por el Ministerio
4	Aportar cronograma de logística para intervenciones pendientes	GRF	24 de enero de 2024
5	Cronograma de Insonorización Puertas-ventanas	GRF	24 de enero de 2024
6.	Aportar cuenta de acta N°3	GRF	25 de enero de 2024
7.	Verificar la actividad de compensación en jardín del patio, ubicado en la sede Botica	GRF	31 de enero de 2024

FIRMAS:

Adjunto asistencia.
Anexos: (Opcional)

Elaboró: Mauricio Cepeda. Arquitecto / GRF
Revisó: Janneth Santana Adames, Coordinadora GRF.
Fecha: 25/01/2024

Calle 17 No. 9 – 36 Bogotá, Colombia
Conmutador (571) 332 34 34 • Ext: XXXX
www.minvivienda.gov.co

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Vivienda

FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-17

LUGAR: Bolica Terraza FECHA: 22-01-24 HORA: 11:00 am

TEMA: COMITÉ OBRA N° 6. PRESIDE: COORDINADORA GKF

EQUIPO ACOMPAÑANTE: EQUIPO TÉCNICO GKF.

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes/ Temática	Firma
1	Libardo Jaya	Contratista	MVCT/GKF	3173143813	Ljaya@minvivienda.gov.co		
2	Luis Fernando Salgado	Rep. Leg	ID SAS	3123043742	lfsalgado@yahoo.com		
3	Jose Tomas Arón	Ing. Especialista	ID SAS.	3212103129	"		
4	Mauricio Cepeda	Control	MVCT/GKF	3107307302	jmcepeda@minvivienda.gov.co		
5							
6							
7							

Calle 17 No. 9 – 36 Bogotá, Colombia
Conmutador (571) 332 34 34 • Ext: XXXX
www.minvivienda.gov.co

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, le informamos que usted puede conocer la Política de Tratamiento de los Datos Personales del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, a través del siguiente link: https://www.minvivienda.gov.co/sites/default/files/procesos/0783_2021.pdf